

## **BEQUES CURS 2011-2012** **AJUDES DE LLIBRES D'ESO. FASE A.**

### **ORDE DE CONVOCATÒRIA**

Pròxima publicació al Diari Oficial de la Comunitat Valenciana (DOCV).

### **ALUMNAT QUE POT PARTICIPAR EN AQUESTA FASE A**

Alumnat que vaja a continuar els estudis d'Educació Secundària Obligatoria en el proper curs 2011-2012 en aquest Centre, o que prevega traslladar-se de Centre, dins de la Comunitat Valenciana.

### **IMPRESOS DE SOL·LICITUD**

Es recolliran en la Secretaria de l'Institut. Solament es lliurarà un imprès per alumne/a, per la qual cosa estiguen molt atents en omplir-la correctament.

### **TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS**

Fins el divendres 28 de gener de 2011, inclòs.

### **LLOC DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS**

En la Secretaria de l'Institut, de 10 a 13 hores.

### **INSTRUCCIONS PER A EMPLENAR LA SOL·LICITUD**

Apareixen indicades en el revers dels impresos de sol·licitud. Llegiu-les atentament per a evitar errades. Per indicació de la Conselleria d'Educació, a la Secretaria de l'Institut no s'admetran aquelles sol·licituds que no estiguen correctament emplenades, sobretot aquelles dades referides a l'alumne/a.

### **DOCUMENTACIÓ QUE CAL APORTAR JUNT AMB LA SOL·LICITUD**

#### **A) DOCUMENTS OBLIGATORIS**

- 2 (dos) documents emesos pel banc on conste el codi compte client.

**Atenció: l'alumne beneficiari de la beca ha de ser el titular del compte corrent, i ha de tindre obligatòriament NIF o NIE (número d'Identificació d'Estranger).**

- 2 (dos) fotocòpies compulsades del NIF o NIE o Passaport del titular del compte corrent. Cal aportar l'original per fer la compulsada.

- 2 (dos) fotocòpies compulsades del NIF o NIE o Passaport del pare i de la mare, o del nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, que convisquen amb l'alumne. Cal aportar l'original per fer la compulsada.

#### **B) ALTRA DOCUMENTACIÓ**

Si és el cas, cal aportar també aquells documents que acrediten les situacions específiques al·legades en la sol·licitud, en l'apartat D:

#### **CASELLA 1. Família víctima violència de gènere o de terrorisme:**

- 1 (una) fotocòpia de la resolució judicial; o també, en el cas de la violència de gènere, 1 (una) fotocòpia de l'Ordre de protecció a favor de la víctima o informe del Ministeri Fiscal que indique l'existència d'indícis.

#### **CASELLA 2. Condició d'orfandat absoluta, acollida o residència:**

**Condició d'orfandat absoluta:**

-1 (una) fotocòpia de Llibre de Família o certificat del Registre Civil.

**Condició d'acollida, simple o permanent d'un menor:**

Que el menor en situació d'acollida siga l'alumne per al qual se sol·licita l'ajuda.

- 1 (una) fotocòpia de la Resolució administrativa dels Servicis Territorials de la Conselleria de Benestar Social o la Resolució judicial per la qual es confereix la guarda del menor.

#### **CASELLA 3. Discapacitat legalment reconeguda (discapacitats físiques, psíquiques o sensorials de l'alumne/a, pares o germans):**

- 1 (una) fotocòpia de la qualificació oficial de discapacitat expedida per la Conselleria de Benestar Social a través dels centres de diagnòstic de minusvàlids.

**CASELLA 4. Pare i mare en l'atur o pensionista:**

*Situació de desocupació laboral del pare i de la mare:*

- 1 (un) Certificat de la vida laboral del pare i de la mare expedits per la Tresoreria General de la Seguretat Social.

- 1 (un) Certificat del Servei Públic d'Ocupació Estatal (INEM), de les prestacions per desocupació percebudes en l'any 2009 o, si és el cas, de no haver-les rebut, o Certificat INEM de les prestacions percebudes en el mes de desembre de 2010 (ambdós cònjuges) o, si és el cas, de no haver-les percebut.

*Situació de pensionista del pare i de la mare:*

- 1 (un) Certificat del pare i de la mare expedits per l'Institut Nacional de la Seguretat Social (INSS).

**CASELLA 5. Família nombrosa. Classe:**

- 1 (una) fotocòpia del Títol o carnet de Família Nombrosa, de qualsevol categoria, que estiga en vigor durant el període de sol·licitud d'aquestes ajudes, o amb justificació d'haver-lo sol·licitat; i, si és el cas, certificació mèdica que acredite l'embaràs.

**CASELLA 6. Membre de família d'acolliment familiar:**

Es marcarà aquesta casella nº 6 quan el sol·licitant de la beca siga membre d'una família que tinga en acollida un menor. I es justificarà amb els documents que s'indiquen per a la casella nº 2.

**CASELLA 7. Unitat familiar monoparental:**

Es considera família monoparental la unitat familiar en què conviuen un adult i un o més menors. En aquestos casos, en l'apartat B de la sol·licitud únicament s'haurà de consignar el nom del pare o mare amb qui conviu l'alumne; en l'apartat F, únicament constarà la firma d'aquest membre de la unitat familiar. Per a justificar aquesta casella d'unitat familiar monoparental, cal:

- 1 (una) fotocòpia del Llibre de Família, o qualsevol dels documents següents: certificació del Registre Civil, Sentència judicial ferma de separació matrimonial, Interlocutòria judicial de mesures provisionals o Certificat de convivència de l'Ajuntament.

**OBSERVACIONS MOLT IMPORTANTS !!!**

- El Centre NO recollirà cap sol·licitud que tinga en blanc algun apartat dels que corresponen emplenar al beneficiari de la beca o família.

- En relació amb l'apartat F de l'imprés de sol·licitud, aquest ha de ser firmat obligatòriament pel pare i la mare –si ambdós conviuen amb l'alumne–, o pel pare o la mare i el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació que convisquen amb l'alumne/a, si és el cas.

- Els firmants han de coincidir amb les dades de la unitat familiar consignades en l'apartat B de l'imprés de sol·licitud. En cas que siga el tutor o tutora o el seu representant legal qui haja de firmar l'imprés de sol·licitud, NO s'ha d'annotar el seu numero de NIF o NIE en l'apartat B.